

Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9»

УТВЕРЖДЕНО
директором БМА ОУ СОШ №9



Сивковой Е.В.

« 10. » 01. 2017 г.

ВВЕДЕНО
в действие приказом
от 10.01.2017 № 1



Директор БМА ОУ СОШ №9
Сивкова Е.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в соответствии с требованиями федеральных государственных
образовательных стандартов общего образования

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Уставом образовательного учреждения.

1.1. Под **внеурочной деятельностью** в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классноурочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования (Письмо Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 № 03296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»). Внеурочная деятельность направлена на формирование личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий, имеет выраженную воспитательную и социально-педагогическую направленность.

1.2. **Внеурочная деятельность** организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, социальное,

общекультурное), в том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательного процесса.

1.2. Внеурочная деятельность ориентирована на решение следующих **задач**:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

Кроме того, внеурочная деятельность в школе позволяет решить еще целый ряд очень важных задач: обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе; оптимизировать учебную нагрузку обучающихся; улучшить условия для развития ребенка; учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

1.3. Настоящее положение принято с учетом мнения общественных органов управления школы.

2. Особенности организации внеурочной деятельности

2.1. Внеурочная деятельность организуется с классом, группой обучающихся с целью обеспечения их индивидуальных потребностей и интересов.

2.2. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося. Внеурочная деятельность – это способ достижения личностных и метапредметных результатов.

2.3. Для реализации внеурочной деятельности используется организационная модель, которая, исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, включает следующие компоненты:

- учебный план образовательной организации, а именно, часть, формируемая участниками образовательного процесса (школьные научные общества, научные исследования и т.д.);

- дополнительные образовательные программы самой общеобразовательной организации (внутришкольная система дополнительного образования);

- образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта;

- организация деятельности групп продленного дня;

- классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);

- деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, старшего вожатого) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования;

- инновационная (экспериментальная) деятельность по разработке, апробации, внедрению новых образовательных программ, в том числе учитывающих региональные особенности.

Образовательная организация может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, и в каникулярное время в рамках деятельности лагерных смен.

2.4. План внеурочной деятельности – организационный механизм реализации внеурочной деятельности, нормативный документ образовательного учреждения, который определяет общий объем внеурочной деятельности обучающихся, состав и структуру направлений внеурочной деятельности по годам обучения или для уровней общего образования. Объем внеурочной деятельности для каждого обучающегося: сумма часов по внеурочной деятельности не должна превышать 10 часов в неделю. Аудиторных занятий не должно быть более 50%.

2.5. Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из учащихся одного класса, так и из учеников разных классов. Внеурочная деятельность проводится по утверждённому руководителем организации расписанию занятий. Между учебными занятиями и началом занятий внеурочной деятельности устанавливается перерыв не менее 40 минут.

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: читальный, актовый и спортивный залы, библиотека, а также помещения близко расположенных домов культуры, центры детского досуга, спортивные сооружения, стадионы.

2.6. Занятия в рамках курсов внеурочной деятельности стоят в расписании организации и проведение их для педагогов обязательно. Проведение занятий, темы занятий и учет посещения их учащимися фиксируется в отдельном журнале. Результаты внеурочной деятельности не являются предметом контрольно-оценочных процедур. В этом случае используются технологии выставок, презентаций, «Портфолио».

2.7. Программы курсов по внеурочной деятельности могут предполагать как проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий со школьниками, так и возможность организовать занятия крупными блоками – «интенсивами» (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.). Программы внеурочной деятельности на уровне начального образования разрабатываются на 33 учебных недели (1 класс), на 34 недели (2-4 классы), на уровне основного общего образования разрабатываются на 35 учебных недель. В программе количество часов теоретических занятий не должно превышать 50% от общего количества часов. Образовательная программа внеурочной деятельности разрабатывается в соответствии с примерными требованиями к программам дополнительного образования детей и утверждается директором образовательной организации.

3. Структура, оформление и содержание программы курса внеурочной деятельности

3.1. Структура программы курса внеурочной деятельности включает следующие компоненты:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка;
3. учебно-тематический план;
4. содержание программы;
5. учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы курса;
6. список литературы.

3.2. Требования к оформлению и содержательному наполнению каждого структурного компонента программы курса внеурочной деятельности.

Титульный лист

На титульном листе программы размещается информация о полном наименовании образовательной организации. Обязательным является наличие грифов «Согласовано» и «Утверждено», в которых наряду с подписью лица, ответственного за согласование (заместитель директора по воспитательной работе) и утверждение (руководитель образовательного учреждения), следует указать дату утверждения и номер локального акта (приказа, протокола). Программы курсов внеурочной деятельности должны быть утверждены руководителем образовательной организации до начала учебного года.

Центральное место на титульном листе отводится наименованию программы курса. Ниже следует указать вид документа и его адресность, а именно: программа курса внеурочной деятельности для учащихся конкретного класса. Например, «Речь и культура общения» - программа курса внеурочной деятельности для учащихся 5 класса. В случае, если программа разработана для организации внеурочной деятельности учащихся различных классов, следует отметить возраст детей, для которых разработана программа курса. Например, «Введение в исследовательскую деятельность» – программа курса внеурочной деятельности для учащихся 13–15 лет.

Ниже размещается информация об авторе программы курса внеурочной деятельности: фамилия, имя и отчество разработчика, занимаемая должность. При необходимости можно указать квалификационную категорию составителя программы.

В нижней строке указывается место и год написания программы курса.

Пояснительная записка

В пояснительной записке необходимо обосновать актуальность курса внеурочной деятельности, его возможности в достижении обучающимися личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы общего образования, представить характеристику ценностных ориентиров содержания курса внеурочной деятельности в аспекте приобщения обучающихся к базовым национальным ценностям, раскрыть роль курса в общем развитии обучающихся.

Далее требуется указать *цель и задачи курса внеурочной деятельности*.

В том случае, если программа курса внеурочной деятельности рассчитана на несколько лет обучения, цель и задачи будут едиными, планируемые результаты можно изложить по годам обучения.

Пояснительная записка должна содержать информацию о нормативных правовых документах, с ориентиром на основные положения которых осуществлялась разработка программы курса внеурочной деятельности, о программах и методических пособиях, с опорой на которые осуществлялась разработка программы курса внеурочной деятельности.

Далее необходимо описать *продолжительность реализации программы* – один-два учебных года, общее количество часов по программе, а также количество занятий в неделю.

Следует обозначить в пояснительной записке *формы реализации программы* курса внеурочной деятельности (экскурсии, проекты и др.), а также *формы подведения итогов реализации программы* (выставки, фестивали, конференции, итоговый проект, портфолио обучающихся и др.).

Заключительным элементом пояснительной записки являются *планируемые результаты освоения обучающимися программы курса внеурочной деятельности*.

Учебно-тематический план

Данный раздел программы курса внеурочной деятельности дает представление о последовательности и тематике проведения занятий с обучающимися с распределением количества часов, которые отводятся на разные формы организации занятий.

Содержание программы курса

В данном разделе программы курса внеурочной деятельности следует представить последовательный перечень разделов и тем с их кратким содержанием, указанием времени, которое отводится на их изучение.

Образец оформления содержания программы курса

внеурочной деятельности

Тема, основное содержание	Количество часов	Планируемые результаты освоения обучающимися программы курса внеурочной деятельности			
		Метапредметные результаты			Личностные результаты
		познавательные универсальные учебные действия	регулятивные универсальные учебные действия	коммуникативные универсальные учебные действия	
Раздел					

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы курса

В данном разделе программы курса следует представить в полном объеме средства, которые используются при организации совместной деятельности обучающихся и педагогов в процессе реализации программы. Перечень учебных пособий, справочно-информационных источников, материалов периодической печати, цифровых образовательных ресурсов, учебно-лабораторное оборудование, аппаратура, компьютерная техника и др.

Список литературы

В данном разделе необходимо представить перечень методических пособий по вопросам содержания и организации внеурочной деятельности, процесса духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, перечень материалов периодической печати, которые использовались педагогом при разработке содержания программы курса внеурочной деятельности.

Список литературы излагается в алфавитном порядке в соответствии с правилами библиографического оформления.